

Prot. N. 5174-2020 del 15/12/2020

## **AVVISO DI SELEZIONE N. 2 – A.A. 2020/2021**

**per l'affidamento di insegnamenti/moduli ufficiali ai sensi  
della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, art. 23, comma 2 e ulteriore normativa vigente in materia**

### Art. 1 – Attività didattica ufficiale oggetto dell'avviso di selezione

1. Sono oggetto del presente avviso di selezione le attività didattiche di insegnamenti ufficiali, come riportato nell'**allegato A** al presente avviso, di cui è stato disposto l'affidamento a personale esterno all'Università, con delibera del Consiglio di Dipartimento di Fisica nella seduta del 09/12/2020, su proposta del competente Consiglio di Corso di Studio.

### Art. 2 – Requisiti dei candidati

1. I candidati dovranno essere in possesso di requisiti scientifici e professionali coerenti con le tematiche oggetto dell'attività didattica.
2. Il possesso del titolo di dottore di ricerca, dell'abilitazione, ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero, costituisce titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dei predetti contratti.
3. Qualora sussistano i requisiti anzidetti, per questa attività possono essere stipulati contratti con:
  - a) soggetti esterni ai ruoli universitari o studiosi ed esperti della materia oggetto dell'incarico;
  - b) assegnisti di ricerca delle Università;
  - c) personale tecnico amministrativo dell'Università, purché l'attività prevista dall'incarico sia svolta al di fuori dell'orario di servizio;

Non possono partecipare alle procedure per il conferimento dei contratti i parenti o gli affini, fino al quarto grado compreso, di un professore afferente al dipartimento o alla struttura ove si svolge l'attività, ovvero del Rettore, del Direttore Generale o di un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

### Art. 3 – Domanda di partecipazione

1. La domanda di partecipazione all'avviso di selezione, in carta semplice e indirizzata al Direttore del Dipartimento di Fisica (DIFI) dovrà essere redatta utilizzando il Modulo B ed i relativi allegati. **Nella domanda dovrà essere specificata l'attività didattica per la quale si intende concorrere.** Detto modulo e relativi allegati possono essere scaricati dal sito web del DIFI: <http://www.difi.unige.it/>

2. Alla domanda dovrà essere allegato, a pena di esclusione, un curriculum dell'attività scientifica e/o professionale e fotocopia di un valido documento di identità.

I cittadini di paesi non appartenenti alla Comunità Europea devono allegare copia del permesso di soggiorno.

Il candidato potrà presentare ogni altro titolo o documento che ritenga utile alla valutazione.

Le dichiarazioni formulate nella domanda e nel curriculum vitae sono da ritenersi rilasciate ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni, dai candidati aventi titolo all'utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal decreto citato.

L'amministrazione è tenuta a effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo sopra indicato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

3. Le domande dovranno pervenire **entro le ore 23:59 del giorno 24 dicembre 2020.**

4.

- a) La domanda compilata e firmata con **firma digitale certificata** dovrà essere inviata all'indirizzo email: [DidatticaPoloVallettaPuggia@unige.it](mailto:DidatticaPoloVallettaPuggia@unige.it) entro la scadenza indicata all'art. 3 c. 3 del presente Avviso. Verrà rilasciato riscontro telematico o ricevuta dell'avvenuta consegna della domanda;
- b) Alternativamente la domanda compilata, firmata e salvata su file pdf tramite semplice scansione, potrà essere inviata all'indirizzo email [DidatticaPoloVallettaPuggia@unige.it](mailto:DidatticaPoloVallettaPuggia@unige.it) entro la scadenza indicata all'art. 3 c. 3 del presente Avviso, con la **condizione obbligatoria** che a seguito di specifica richiesta via email da parte dell'ufficio ricevente, l'originale domanda cartacea, intestata al **Direttore del DIFI**, dovrà essere consegnata al **Coordinamento Didattico Scuola di Scienze MFN c/o Segreteria Didattica DIFI via Dodecaneso 33, 16146 Genova.**

Le domande pervenute al Dipartimento in altro modo non saranno prese in considerazione.

5. Qualora il candidato sia dipendente di una pubblica amministrazione, il contratto è stipulato previa acquisizione dell'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 58 del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni; la domanda presentata nei termini senza tale autorizzazione potrà essere accolta in via provvisoria purché accompagnata da copia della richiesta formale dell'autorizzazione stessa, inviata dal candidato ai soggetti competenti a rilasciarla attraverso la modulistica di cui all'allegato B/4.

Non si potrà, tuttavia, procedere alle ulteriori incombenze necessarie per l'affidamento dell'attività didattica prima che pervenga la suddetta autorizzazione; trascorsi 21 giorni dalla scadenza dell'avviso senza che l'autorizzazione sia pervenuta, la domanda accolta in via provvisoria potrà essere ritenuta definitivamente non accoglibile.

#### Art. 4 – Selezione dei candidati

1. In caso di più candidature per il medesimo incarico a bando, si procederà alla valutazione comparativa dei titoli dei candidati. Tale valutazione sarà effettuata da una Commissione di tre docenti nominata dal Consiglio di Corso di Studio di riferimento e appositamente incaricata alla valutazione comparativa.

La Commissione opererà sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

- a) congruenza dell'attività dei candidati con le tematiche oggetto dell'Attività didattica;
- b) rilevanza scientifica delle pubblicazioni;
- c) continuità temporale della produzione scientifica;
- d) rilevanza professionale dell'attività professionale svolta;
- e) continuità temporale dell'attività professionale;
- f) competenze didattiche;
- g) il possesso del titolo di dottore di ricerca, dell'abilitazione, ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero.

All'esito della valutazione comparativa la Commissione compilerà la graduatoria dei candidati ritenuti idonei, che verrà affissa presso l'Albo del Dipartimento a conclusione della valutazione.

2. Sarà considerato vincitore della procedura il candidato con il maggior punteggio. In caso di rinuncia, l'incarico verrà assegnato al candidato idoneo che segue secondo l'ordine di graduatoria.

3. Nel caso in cui risulti presentata un'unica candidatura il Consiglio di Corso di riferimento valuterà direttamente l'idoneità ai fini dell'assegnazione dell'incarico.

4. Il Consiglio del Dipartimento cui è attribuita la responsabilità del relativo Corso di Studio, sulla base delle determinazioni del Consiglio di Corso di Studio e/o della Commissione giudicatrice, delibera a maggioranza dei presenti il conferimento del contratto ai vincitori della selezione.

5. L'elenco dei vincitori, approvato dal Consiglio di Dipartimento, è pubblicato mediante affissione all'Albo del Dipartimento stesso.

#### Art. 5 – Compiti dei professori a contratto

1. I professori a contratto incaricati di insegnamento/modulo ufficiale svolgono le attività previste nella delibera del Consiglio di Dipartimento di cui all'art. 1 del presente avviso.

2. Partecipano alle commissioni degli esami di profitto dell'insegnamento ufficiale per l'intero anno accademico di riferimento (coincide con la data di scadenza del contratto), nonché, eventualmente, all'esame finale per il conseguimento del titolo di studio.

3. Prendono parte alle sedute dei Consigli dei Corsi di Studio interessati per l'anno accademico di riferimento, fatte salve le delibere relative alle proposte di stipula dei contratti di cui all'art. 23, comma 2, della Legge 240/2010.

4. Possono assegnare tesi di laurea e dirigerne lo svolgimento.

5. Presentano, al termine dell'attività, il registro delle lezioni impartite.

6. Presentano altresì una dettagliata relazione finale sull'attività svolta.

#### Art. 6 – Stipula del contratto e durata dell'attività didattica

1. Il contratto è stipulato, su delega del Rettore, dal Direttore del Dipartimento di Fisica, in una delle forme previste dalla legge.
2. I contratti di cui al presente avviso non danno luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli dell'Università.
3. La firma del contratto da parte del titolare è condizione imprescindibile per poter iniziare l'attività didattica; onde consentire il corretto e puntuale espletamento delle relative procedure amministrative obbligatorie per il perfezionamento del contratto e per il conseguente inizio dell'attività, **il contratto stesso dovrà essere sottoscritto almeno dieci giorni lavorativi prima dell'inizio della prestazione.**
4. Il termine ultimo per la sottoscrizione del contratto da parte del titolare è di trenta giorni dalla data di ricevimento della convocazione a presentarsi per la firma.
5. Tale convocazione avverrà a mezzo del servizio di posta elettronica all'indirizzo e-mail indicato nella domanda, in sostituzione, a tutti gli effetti, della comunicazione in forma cartacea.
6. In caso di mancata stipula entro il suddetto termine, ad eccezione delle ipotesi di accettazione di richieste di proroga adeguatamente motivate, il contratto non sarà sottoscritto; non si potranno, pertanto, richiedere pagamenti per il servizio eventualmente prestato e certificazioni all'Ufficio competente.
7. Il periodo di svolgimento dell'attività didattica decorre dalla data indicata nella pubblicazione dei dati contrattuali sul sito web di Ateneo; il suo termine è fissato nel 31 marzo 2020, a conclusione degli esami di profitto dell'insegnamento ufficiale.

#### Art. 7 – Pagamento

1. Il Direttore del Dipartimento, accertato che il contraente abbia adempiuto agli obblighi contrattuali, autorizza il pagamento del corrispettivo, di regola in unica soluzione.
2. Il pagamento è effettuato dal Dipartimento su budget all'uopo indicato in contratto.

#### Art. 8 -Trattamento dei dati personali

1. I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Università degli Studi di Genova, Dipartimento di Ingegneria Civile, Chimica e Ambientale, e trattati per le finalità di gestione della selezione, secondo le disposizioni previste dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR – General Data Protection Regulation) e D.Lgs. 30/6/2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), come modificato dal D.lgs. 10.08.2018, n. 101.

Art. 9 – Norme di riferimento

1. Per quant'altro non specificato nel presente avviso di selezione valgono le disposizioni legislative, regolamentari e statutarie vigenti.

Il Direttore del Dipartimento di Fisica (DIFI)

Prof. Maurizio Canepa

*(firmato digitalmente)*

**Allegato A**

**Avviso di selezione n.02 a.a. 2020/2021 del 14/12/2020 per attività didattica  
(insegnamenti/moduli ufficiali)**

<b>Corso di Laurea in Scienza dei Materiali (8765)</b>					
<b>Insegnamento ufficiale</b>	<b>Ore</b>	<b>Cfu</b>	<b>SSD</b>	<b>Semestre</b>	<b>Corrispettivo</b>
Fisica dei Materiali con Laboratorio (2° modulo) Cod. 72246	20	5	FIS/03	Secondo	€ 1000,00
Chimica Inorganica e Analitica Cod. 65375	16	9	CHIM/03	Secondo	€ 800,00
Normative di Qualità e Certificazione Cod. 84598	32	4	SECS-P/13	Secondo	€ 1600,00